

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU)

"Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate"

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu completările și modificările ulterioare,

Direcția de Sănătate Publică a județului Teleorman anunță organizarea unei **proceduri de selecție a partenerilor interesați** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii unei cereri de finanțare aferente implementării proiectului „Personal specializat pentru un sistem de sănătate eficient” – în cadrul *Programului Operațional Capital Uman 2014–2020 (POCU)*, Cod Cod 2014RO05M9OP001 Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv: „Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general”, Obiectivul specific 4.8: „Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical”.

Proiectul va fi implementat în conformitate cu prevederile următoarelor documente:

- “Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”
- Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice “Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate”

Obiectivul specific al programului este: “ Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical” (OS 4.8)

Obiectivul general al proiectului este creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, conform Priorității de investiții 9.IV.

Scopul proiectului este acordarea de sprijin pentru creșterea capacității tehnice a personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate la nivel național și local (nivel regional și local) prin furnizarea de programe de formare, participare la schimburi de experiență/schimburi de bune practici, inclusiv în contextul acțiunilor de cooperare transnaționale.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare a proiectului sunt specificate în Ghidul Orientări privind Accesarea Finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 (aprilie 2016) și Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice POCU 2014-2020, cod Cod 2014RO05M9OP001, OS 4.8, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

➤ **Activitățile principale ale proiectului sunt:**

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesională specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național și local (nivel regional, județean) de sănătate.

Sub-activitatea 1: Derularea programelor de formare profesională specifică pentru personalul implicat în domeniile prioritare de sănătate identificate în acest ghid (nivel național, nivel regional, județean și local) inclusiv sisteme de simulare a unor activități clinice în domeniile prioritare, dacă este cazul.

Programele de formare vor cuprinde sesiuni teoretice și practice.

Sub-activitatea 2: Actualizarea programelor existente, a ghidurilor de practică, a procedurilor precum și dezvoltarea și furnizarea de programe noi de formare profesională aferente programelor prioritare în domeniu, necesare pentru domeniul medical din Romania. Noile programe de formare pot viza inclusiv includerea în Codul Ocupațiilor din Romania a unui/ unor standard(e) profesional(a) ca suport pentru noi calificări/ specializări, necesare în domeniul medical, relevante obiectivelor vizate de prezentul ghid. Dezvoltarea noilor programe de formare este eligibilă inclusiv pentru situațiile în care formarea profesională vizează calificări noi, nereglementate în Romania, dezvoltate în spațiu occidental;

Sub-activitatea 3: Dezvoltarea de module de formare în domeniile prioritare de sănătate pe platforme de e-learning pentru schimburile de cunoștințe.

Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul țintă la schimburi de experiență/ schimburi de bune practici, inclusiv în contextul acțiunilor de cooperare transnaționale

Această activitate urmărește îmbunătățirea cadrului metodologic și a competențelor tehnice a specialiștilor din domeniul medical, creșterea gradului de implicare a specialiștilor români în inițiativele europene de schimb de informații.

➤ **Activitățile complementare ale proiectului sunt:**

Activitatea: Managementul Proiectului (Management parteneri, monitorizare, achiziții, management financiar etc.)

Activitatea: Informare și publicitate. Diseminarea informațiilor

Activitatea: Selecția grupului țintă

Activitatea: Dezvoltarea și autorizarea programelor de formare specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național și local (nivel regional, județean) de sănătate.

Activitățile care vor face obiectul prezentului parteneriat **se vor desfășura pe o perioadă de 36 (trezeci și șase) luni.**

➤ **Activitățile în care vor fi implicați partenerii de drept privat ce vor fi selectați:**

Partenerii de drept privat care vor fi selectați vor fi implicați în următoarele activități:

- Activitățile principale:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesională specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național și local (nivel regional, județean) de sănătate.

Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul țintă la schimburi de experiență/ schimburi de bune practici, inclusiv în contextul acțiunilor de cooperare transnaționale

- Activitățile complementare:

Activitatea: Informare și publicitate. Diseminarea informațiilor

Activitatea: Selecția grupului țintă

Activitatea: Dezvoltarea și autorizarea programelor de formare specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național și local (nivel regional, județean) de sănătate.

Entitățile juridice de drept privat care intenționează să intre într-o relație de parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică a județului Teleorman vor elabora o notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în implementarea proiectului (Ghidul Orientări Generale privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, aprilie 2016, pag. 32).

Activitatea de selecție pentru structura partenerială are la bază următoarele principii:

- ❖ transparența
- ❖ nediscriminarea
- ❖ tratamentul egal
- ❖ eficiența fondurilor europene

În vederea respectării acestor principii, Direcția de Sănătate Publică Teleorman a publicat prezentul anunț pe site-ul propriu, cu privire la intenția de selectare a unui/unor partener/parteneri, entitate/entități privată/private.

1. Profilul partenerilor

În conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, pct. 1.5 (pagina 18), Tipuri de solicitanți eligibili/parteneri eligibili structura de parteneriat poate fi constituită din:

„Autorități publice (inclusiv cei din autoritățile de sănătate publică, institutele și instituțiile medicale) în parteneriat cu actori relevanți (alte autorități publice, universități, ONG-uri relevante).”

DSP Teleorman intenționează să selecteze o entitate privată, ONG relevant pentru implementarea în parteneriat a activităților proiectului așa cum se menționează mai sus.

NOTĂ: În urma procedurii, DSP Teleorman va selecta o organizație neguvernamentală relevantă care va obține punctajul cel mai mare, conform prevederilor prezentei proceduri.

2. Condiții generale de eligibilitate privind partenerii, conform “Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020” - versiunea aprilie 2016):

- NU este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență;
- NU a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- NU se află în stare de faliment sau nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului nu au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța;
- NU se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea nu au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea partenerului/partenerilor nu se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
- NU se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate
- Partenerii naționali sunt organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea / activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex. furnizare programe de formare);
- Partenerii sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului, așa cum este aceasta stabilită prin Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate". Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa, așa cum este aceasta stabilită prin Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate".

3. Capacitatea operațională

Fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și / sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criterii ELIMINATORII.

4. Condiții specifice

- Experiența relevantă pentru activitățile în care vor fi implicați, dovedită prin portofoliul de proiecte sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului (contracte finanțare).
- Declarație pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.

5. Procedura de evaluare a partenerilor

Evaluarea finală a partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos:

Criterii de selecție	Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară	50 puncte
1.1 Resurse umane:	30 puncte
1.1.1 Minim trei experți cheie cu experiență specifică în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> • 3 experți – 5 puncte • 4 experți – 10 puncte • mai mult de 4 experți – 15 puncte 	15 puncte
1.1.2 Evaluarea calitativă a experienței specifice din CV a experților propuși în echipa de implementare a proiectului Nivel scăzut: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de 1-3 ani – 5 puncte Nivel mediu: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de 3-5 ani – 10 puncte Nivel înalt: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de peste 5 ani – 15 puncte	15 puncte
1.2 Situația financiară a partenerului privat (suma cifrei de afaceri/veniturilor în ultimii 3 ani) <ul style="list-style-type: none"> • Până la 300.000 euro - 5 puncte • Între 300.000 și 500.000 euro - 10 puncte • Peste 500.000 euro - 20 puncte 	20 puncte
2. Capacitatea profesională	30 puncte

MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI TELEORMAN
 Str. Av. Alexandru Colfescu Nr. 79, Cod 140048 Alexandria
 ☎ 40 247 311 354 40 247 311 221 FAX 40 247 312 224
 e-mail : secretariat@dsptr.ro

	2.1 Dovada experienței partenerului în domeniul activităților principale ale proiectului <ul style="list-style-type: none"> • 2-6 ani – 5 puncte • Peste 6 ani – 10 puncte 	5 puncte
	2.3. Dovada experienței partenerului în implementarea/dezvoltarea de proiecte în domeniile programelor prioritare de sănătate, la nivel national <ul style="list-style-type: none"> • 2-6 ani – 10 puncte • Peste 6 ani – 20 puncte 	5 puncte 20 puncte
	3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20 puncte
	Numărul de activități (principale și complementare) în care partenerul are expertiză și capacitatea necesare pentru a se implica în implementarea proiectului <ul style="list-style-type: none"> • 1 - 2 activități – 5 puncte • 3-4 activități – 10 puncte • 5 activități – 20 puncte 	20 puncte
	TOTAL	100 puncte

6. Dosarul de participare:

6.1. Persoanele juridice de drept privat interesate de acest parteneriat vor depune documentele solicitate, completate, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal, în **plic sigilat** pe care se va specifica: **“În atenția Direcției de Sănătate Publică Teleorman , Pentru selecția de parteneri POCU AP 4/PI 9.iv/OS 4.8”**. Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul **DSP Teleorman** în termen de **10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț**, site-ul propriu <http://www.dsptr.ro/> , respectiv până la data de **29.11.2016, ora 12⁰⁰**.

Persoană de contact: ing. Sferle Sorin, sef birou Administrativ Maintinanta, e-mail: aaii@dsptr.ro, tel. 0247311354.

6.2 Dosarele vor conține:

6.2.1. În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial;
- b. Statutul / Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect;
- c. Rezultatul exercițiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015 – bilanț contabil si contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;

- d. Experiența relevantă – se va prezenta portofoliul de proiecte sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului (contracte finanțare).

6.2.2 În original:

- a. Certificat de atestare fiscală/Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- b. Certificat de atestare fiscală/ Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice), din care să rezulte că nu se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni;
- c. Notă justificativă (conform Ghidului - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, pag.32);
- d. Scrisoarea de intenție (conform model atașat - Anexa 1) completată, ștampilată și semnată de reprezentantul legal, cu precizările de mai jos.
- e. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul *Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților* menționate la punctul 4.1.1 și *Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU* menționate la punctul 4.1.2 din Ghidul - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 (conform model atașat - Anexa 2);
- f. Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului (conform model atașat - Anexa 3).

Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);
- Portofoliul de proiecte / contracte similare.

Candidatul va menționa în Scrisoarea de intenție activitățile cadru ale proiectului în care dorește să se implice și pentru care dispune de resursele materiale și umane necesare. Va furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate de candidat esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor (maximum 2 pagini format A4, Calibri 12). De asemenea, candidatul va preciza contribuția sa în parteneriat și plus-valoarea adusă proiectului (cf. Ghidului - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, pag. 32).

7. Criterii de verificare a conformității administrative

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

NOTĂ: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

8. Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare prezentate în continuare (Anexa 4 și Anexa 5). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin 65 de puncte. Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților proiectului.

9. Rezultatul selecției, care se va materializa într-un raport, va fi publicat pe site-ul <http://www.dsptr.ro/> în termen de maxim 3 zile de la încheierea perioadei de primire a documentațiilor de la potențialii parteneri, iar partenerii selectați vor fi informați prin adresă scrisă privind rezultatele evaluării și selecției, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

10. Termene de realizare:

- Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului / partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească: 14.11.2016;
- Emiterea Actului administrativ de stabilire a comisiei de evaluare a ofertelor: 09.11.2016;
- **Data limită a depunerii Dosarului de înscriere 29.11.2016, ora 11⁰⁰;**
- Eventuale solicitări de clarificări se pot trimite până la data de 18.11.2016, ora 14:00. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maxim două zile lucrătoare, fără a depăși data de 22.11.2016, ora 12³⁰;
- Data emiterii Raportului procedurii de selecție: 29.11.2016;
- Data transmiterii Adresei de acceptare a partenerilor: 29.11.2016;
- Data publicării Anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție: 29.11.2016.

11. Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 zile de la publicarea / comunicarea rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul <http://www.dsptr.ro/> în termen de 2 zile de la data soluționării acestora.

12. Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri nu creează nicio obligație pentru DSP Teleorman, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

13. DSP Teleorman își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

14. Date de contact: Directia de Sanatate Publica Teleorman, cu sediul în Alexandria, Str. Av. Alexandru Colfescu nr. 79, județul Teleorman, tel: 0247- 312221 , e-mail: secretariat@dsptr.ro

DIRECTOR EXECUTIV

DR. MARIA MIOARA COMANA

ANEXE

Anexa 1 – model Scrisoare de intenție

Anexa 2– Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal privind eligibilitatea

Anexa 3 – Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal privind asigurarea resurselor

Anexa 4 – Grilă de evaluare etapa de calificare a candidaților

Anexa 5 – Grila evaluare și selectarea ofertanților

Anexa nr. 5

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție	Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară	50 puncte
1.1 Resurse umane:	30 puncte
1.1.1 Minim trei experți cheie cu experiență specifică în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> • 3 experți – 5 puncte • 4 experți – 10 puncte • mai mult de 4 experți – 15 puncte 	15 puncte
1.1.2 Evaluarea calitativă a experienței specifice din CV a experților propuși în echipa de implementare a proiectului Nivel scăzut: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de 1-3 ani – 5 puncte Nivel mediu: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de 3-5 ani – 10 puncte Nivel înalt: Experții propuși au experiență specifică dovedită în activitățile proiectului de peste 5 ani – 15 puncte	15 puncte
1.2 Situația financiară a partenerului privat (suma cifrei de afaceri / veniturilor în ultimii 3 ani) <ul style="list-style-type: none"> • Până la 300.000 euro - 5 puncte • Între 300.000 și 500.000 euro - 10 puncte • Peste 500.000 euro - 20 puncte 	20 puncte
2. Capacitatea profesională	30 puncte
2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană / alt tip de finanțare externă nerambursabila de către partener, în domeniul sănătății <ul style="list-style-type: none"> • Minim 2 proiecte – 2 puncte • Mai mult de 2 proiecte – 5 puncte 	5 puncte
2.2 Dovada experienței partenerului în domeniul activităților principale ale proiectului <ul style="list-style-type: none"> • Între 2-6 ani – 2 puncte 	5 puncte

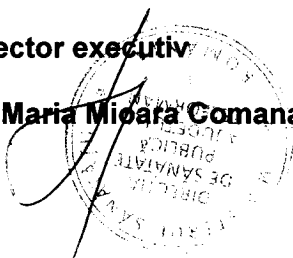
MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI TELEORMAN
Str. Av. Alexandru Colfescu Nr. 79, Cod 140048 Alexandria
☎ 40 247 311 354 40 247 311 221 FAX 40 247 312 224
e-mail : secretariat@dsptr.ro

	<ul style="list-style-type: none"> • Peste 6 ani – 5 puncte <p>2.3. Dovada experienței partenerului în implementarea/dezvoltarea de proiecte în domeniile programelor prioritare de sănătate la nivel național</p> <ul style="list-style-type: none"> • Între 1-5 ani –10 puncte • 5-10 ani – 15 puncte • Peste 10 ani – 20 puncte 	20 puncte
	3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20 puncte
	<p>Numărul de activități (principale și complementare) în care partenerul are expertiză și capacitatea necesare pentru a se implica în implementarea proiectului</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-2 activități – 5 puncte • 3-4 activități – 10 puncte • 5 activități – 20 puncte 	20 puncte
	TOTAL	100 puncte

Notă: Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.

Director executiv

Dr. Maria Mișara Comana



Anexa nr. 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman (POCU)

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU), Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical, _____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului:

Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern

La activitățile:

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru POCU, Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei.

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților proiectului.

MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI TELEORMAN
Str. Av. Alexandru Colfescu Nr. 79, Cod 140048 Alexandria
☎ 40 247 311 354 40 247 311 221 FAX 40 247 312 224
e-mail : secretariat@dsptr.ro

Declar pe propria răspundere că:

A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;

B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor și taxelor locale și cu obligații de plată nete care depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampilă

Anexa nr. 2

Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al potențialului

partener că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii documentelor în cadrul anunțului de selecție parteneri publicat de către Direcția de Sănătate Publică a județului Teleorman , declar pe propria răspundere că / ONG-ul / pe care îl reprezint nu se afla în niciuna din situațiile de excludere de mai jos:

- în incapacitate de plată / în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*;
- în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se afla în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali / structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plata restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali / structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- reprezentanții săi legali / structurile de conducere ai acesteia și persoanele care asigură conducerea se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI TELEORMAN
Str. Av. Alexandru Colfescu Nr. 79, Cod 140048 Alexandria
☎ 40 247 311 354 40 247 311 221 FAX 40 247 312 224
e-mail : secretariat@dsptr.ro

Ștampila

Anexa nr. 3

Declarație pe propria răspundere pentru participarea ca partener în cadrul proiectului care urmează a fi depus de Direcția de Sănătate Publică a județului Teleorman, Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU), “ Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare
Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general
Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical.

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, declar pe proprie răspundere că organizația pe care o reprezint se angajează să asigure resursele financiare (reprezentând cota de cofinanțare proprie proporțională cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa, așa cum este aceasta stabilită prin Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate") și resursele umane necesare, pe toată durata de implementare a proiectului, în situația în care vom fi selectați să facem parte din parteneriatul proiectului.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampila

Anexa nr. 4

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriul calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat ambele documente solicitate (Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului)		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul DSP Teleorman		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și / sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor locale și nu figurează în evidențele fiscale cu obligații de plată nete care depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în conformitate cu prevederile Ghidului - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020.		

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"