

Fișă de post

Titulatura postului: **Formator expert**
în cadrul Proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern”

Încadrare conform Cod COR: Cod COR 242401 - Formator

Titularul postului: -

Titulatura postului
imediat superior: **Formator senior**

Atribuții - Descriere:

- Oferă suport formatorului senior pentru susținerea efectivă a cursurilor de formare în concordanță cu obiectivele proiectului, necesitățile membrilor grupului țintă și curriculum;
- Oferă suport formatorului senior la conceperea și desfășurarea activităților în cadrul cursurilor în vederea dezvoltării abilităților și comportamentelor participanților;
- acordă cursanților suport necesar pentru a obține succes pe termen lung;
- distribuie kit-urile pentru cursurile de formare;
- Oferă suport formatorului senior la realizarea feedback / evaluare cursanți și întocmirea de rapoarte;
- Oferă suport formatorului senior la elaborarea de propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul cursului și la sugestiile de dezvoltare ulterioară.

Clauze de confidențialitate:

- Ocupantul postului se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor dacă ii este specificat de către managerul de proiect sau de Coordonator dezvoltare-implementare programe de formare, pe toată durata contractului individual de muncă încheiat între persoana sa și organizație, și pe o perioadă de 2 ani de la încheierea acestui contract.

Relații la locul de muncă:

- De subordonare: Formator senior și Coordonator dezvoltare-implementare programe de formare
- De supraordonare: -
- De colaborare/funcționale: Toți experții angajați în cadrul proiectului

Program de lucru:

- 30 ore/curs
- Conform Contractului și a actelor adiționale aferente acestuia.
- Posibilitate de prelungire peste program în situații excepționale (zile corespunzătoare apropierea unor termene limită, evaluări, întâlniri și activități care nu pot fi programate altfel, etc.).

Condiții de muncă:

- atât muncă individuală, cât și muncă în echipă;
- deplasări pe distanțe scurte sau medii (deplasări la locul de organizare cursuri)

Unelte, instrumente, echipament de lucru:

- instrumente specifice muncii de formator (computer, imprimantă, xerox, fax, videoproiector, ecran, flip-chart, echipament sonorizare, etc.).

Cerințe pentru exercitare:

1. Deprinderi transferabile:
 - 1.1. oferire și transmitere de informații;
 - 1.2. asigurare de consultanță în domeniul managementului de proiect;
 - 1.3. asigurare de consultanță în domeniul educației adultului;
 - 1.3. culegere, clasificare și interpretare a informațiilor;
 - 1.4. planificare și organizare a operațiilor și activităților;
 - 1.5. pregătire de materiale și rapoarte.

Educație solicitată

Descriere: studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, în domeniul medical

Durata solicitată: până în 5 ani

Experiență solicitată

Descriere: experiența în domeniul medical, în specialitatea respectivă

Durata solicitată: până în 5 ani

Competențe solicitate:

- cursuri de specializare;
- operare PC: Word, Excel, PowerPoint;
- capacitate de planificare;
- abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă.

Tipul de contract, condiții de modificare sau încetare a contractului:

Contract individual de muncă cu timp parțial, pe perioada determinată (până la sfârșitul proiectului).

Modificarea sau încetarea contractului de muncă înainte de termenul prevăzut pentru perioada de implementare a proiectului poate surveni atât în situațiile reglementate prin Codul Muncii, prin decizia Reprezentantului legal, cât și în situația sistării finanțării proiectului, prin decizia finanțatorului.

Evaluarea performanțelor profesionale: se realizează la sfârșitul contractului